



## **Behandlungsvertrag über Hebammenhilfe für privat Versicherte**

Ich nehme im Rahmen meiner Schwangerschaft, Geburt, Wochenbett und Stillzeit die Hilfe der freiberuflich tätigen Hebamme Birgit Amey (im weiteren Verlauf als Hebamme bezeichnet) in Anspruch.

### **1. Leistungen**

Folgende Leistungen können (nach Absprache) erbracht werden:

- Beratung
- Schwangerenvorsorge einschließlich Entnahme von Körpermaterial zur Durchführung notwendiger Laboruntersuchungen
- Hilfeleistungen bei Schwangerschaftsbeschwerden und bei Wehen
- CTG-Überwachung
- Entnahme von Körpermaterial bei Frau oder Kind zur Durchführung notwendiger Laboruntersuchungen
- Wochenbettbetreuung nach der Geburt (Hausbesuche) bis 12 Wochen nach der Geburt
- Stillberatung nach Ablauf von 12 Wochen nach der Geburt

Die Teilnahme an von der Hebamme angebotenen Kursen (z.B. Rückbildung, Geburtsvorbereitung) wird in gesonderten Vereinbarungen geregelt.

Dieser Vertrag verpflichtet mich nicht, alle Hebammenleistungen ausschließlich durch Frau Amey erbringen zu lassen. Falls ich Leistungen einer anderen Hebamme in Anspruch nehme oder genommen habe, werde ich Frau Amey darüber informieren. Dies gilt vor allem für das **Vorgespräch**, das nur **einmal pro versicherter Frau** von den Kassen erstattet wird. **Falls ich Vorgespräche durch mehrere Hebammen wünsche, verpflichte ich mich, die weiteren Vorgespräche unabhängig von der Erstattung durch meine Krankenversicherung zu bezahlen.**

### **2. Behandlungszeiten und Erreichbarkeit**

Hauptarbeitszeit der Hebamme ist werktags von Montag bis Freitag von 8 – 18 Uhr. Eine persönliche Verfügbarkeit am Wochenende, feiertags und außerhalb dieser Zeiten kann nicht garantiert werden. An Wochenenden und Feiertagen erfolgt der Einsatz nur im Notfall.

In Ausnahmefällen können bei Vorliegen von dringlicher Behandlungsbedürftigkeit auch Termine außerhalb der vorstehend genannten Zeiten vereinbart werden.

**Die Hebamme leistet keine 24-Stunden Rufbereitschaft, es können ihr aber jederzeit Nachrichten auf dem Anrufbeantworter, per SMS oder Whatsapp (sh. hierzu Datenschutzerklärung) hinterlassen werden. Die Hebamme meldet sich so bald es ihr möglich ist zurück.**

**Telefonisch erreichbar ist die Hebamme werktags von Mo – Fr. von 8 – 20 Uhr, an Dienstwochenenden (sh. Vertretungsregelung) und Feiertagen von 10 – 20 Uhr.**

**Außerhalb dieser Zeiten und im Falle der Nichterreichbarkeit der Hebamme wende ich mich in Notfällen an meine Frauenärztin, meinen Kinderarzt, die nächste(Kinder-)Klinik oder den Notarzt unter der Telefonnummer 112.**

### **3. Vertretungsregelungen**

Die Hebamme kooperiert mit mehreren Kolleginnen, mit denen zusammen sie **im Wechsel für Notfälle** am Wochenende erreichbar ist. Des Weiteren wird die Hebamme im Falle einer Abwesenheit (Urlaub, Fortbildung) **für Notfälle** ebenfalls von mehreren Kolleginnen vertreten.

Name und Kontaktdaten der für mich in diesen Fällen zuständigen Kolleginnen werden mir von der Hebamme rechtzeitig bekannt gegeben. Für die Wochenenden erhalte ich von der Hebamme einen Einsatzplan mit den Namen und Kontaktdaten der jeweils zuständigen Kolleginnen.

#### Entbindung von der Schweigepflicht im Vertretungsfall

Für den Fall einer Abwesenheit der Hebamme Frau Amey entbinde ich sie und die vertretende Kollegin einander gegenüber von der Schweigepflicht. Der Name der Vertretungskollegin wird mir bekannt gegeben und in meiner Akte dokumentiert. Nur ihr gegenüber gilt diese Entbindung von der Schweigepflicht und kann jederzeit widerrufen werden.



#### **4. Mitwirkungspflicht**

Um die Kontinuität der Betreuung garantieren zu können, verpflichte ich mich, die Hebamme über besondere Entwicklungen im Laufe der Schwangerschaft zu informieren, hier speziell: Verschiebung des Entbindungstermins, Änderung der Adresse, ggf. geplanter Termin zur Einleitung oder zum Kaiserschnitt. Des Weiteren informiere ich die Hebamme **zeitnah** über die Geburt des Kindes und den geplanten Entlassungstag.

Vereinbarte Termine, die von mir nicht eingehalten werden, werden mir nach den Vorgaben der HebGebO dennoch berechnet. Sofern ich die Hebamme noch rechtzeitig (spätestens 2 Std. vor dem Termin) **persönlich** erreiche und den Termin storniere, wird mir dieser nicht berechnet werden.

#### **5. Abrechnung der Leistungen/Zahlungspflicht**

Die Hebamme wird mir folgende Gebühren in Rechnung stellen:

- Gebühren entsprechend der gültigen Privat-Gebührenordnung in Bayern

Falls die Inanspruchnahme der Hebammenleistungen nach Art, Häufigkeit, Umfang und zeitlicher Einordnung die in der Privat-Gebührenverordnung geregelten Leistungen übersteigt, wird die Hebamme mich ggf. vorher über diese Leistungen unterrichten.

Besondere Verfahrensweisen werden nicht im Rahmen der Hebammentätigkeit angewendet. Hierüber wird – sofern nötig – ein gesonderter Behandlungsvertrag über die Erbringung von Heilpraktikerleistungen geschlossen. Hierzu zählen z.B. Craniosacraltherapie, Hypnose, Akupunktur, Bioresonanzverfahren.

Zur Zahlung der Hebammenrechnung bin ich (zusammen mit meinem Partner) verpflichtet, **auch wenn nicht alle Leistungspositionen von meiner Krankenversicherung oder der Beihilfe übernommen werden.**

(Hinweis: Je nach abgeschlossenem Tarif sind bei privaten Krankenversicherungen unter Umständen nicht alle Hebammenleistungen enthalten, auch wenn diese in der Privat-Gebührenverordnung aufgeführt sind oder es wird nicht die volle Höhe erstattet. **Ich werde mich hierüber bei meiner Krankenversicherung erkundigen.**)

Die Rechnung der Hebamme ist innerhalb von 30 Tagen nach Rechnungserhalt zu zahlen, unabhängig von der Erstattungsdauer durch die Versicherung bzw. Beihilfestellen.

Ich erkläre mich ausdrücklich damit einverstanden, dass die zur Geltendmachung von Hebammenhonoraren notwendigen Auskünfte an die zuständigen Stellen erteilt werden (z.B. an gesetzliche Krankenversicherungen anderer Betreuten beim anteiligen Wegegeld).

Ich habe ein Duplikat dieses Vertrages erhalten.

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname, geb.Datum,

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift



## **Datenschutzerklärung – Bestandteil des Behandlungsvertrages**

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist mir sehr wichtig. Nach der DSGVO (EU-Datenschutzgrundverordnung) bin ich verpflichtet, Sie darüber zu informieren, zu welchem Zweck ich Daten erhebe, speichere, weiterleite oder sonst verarbeite. Der Information können Sie auch entnehmen, welche Rechte Sie haben.

Verantwortliche Person für die Datenverarbeitung:  
Birgit Amey, Rosenstr. 4, 82110 Germering, Tel.: 089/8598691, [info@hebamme-amey.de](mailto:info@hebamme-amey.de)

Zuständige Datenschutzbehörde:  
Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht, [www.lida.bayern.de](http://www.lida.bayern.de)

Die Datenverarbeitung erfolgt, um den Behandlungsvertrag zwischen Ihnen und mir erfüllen zu können.

Ich verarbeite Ihre personenbezogenen Daten. Des Weiteren verarbeite ich die personenbezogenen Daten Ihres Kindes /Ihrer Kinder:

Kontaktdaten (Name, Telefonnummer, Entbindungstermin, Adresse, Emailadresse) verwende ich zur Kontaktaufnahme, zur Zusendung von Informationen (sh. unten Abschnitt Email) und als Teil Ihrer Gesundheitsdaten.

Ihre Gesundheitsdaten und die Gesundheitsdaten Ihre(s) Kindes/r verarbeite ich, um den Behandlungsvertrag mit Ihnen erfüllen zu können.

Dazu zählen Ihre Anamnesen (Krankengeschichte, Lebensumstände, Krankheitsfälle in der Familie), Diagnosen, ggf. Therapien und Befunde, die ich oder andere Behandlungspersonen (Frauenärztin/Klinik/Kinderarzt) erheben oder erhoben haben.

Zu diesem Zweck können mir auch andere Hebammen, Ärzte oder Therapeuten (Heilpraktiker, Psychologen, Psychotherapeuten), bei denen Sie oder Ihr Kind/Ihre Kinder in Behandlung sind, Daten zur Verfügung stellen (z.B. in Arztbriefen, Übergabeprotokollen oder im Mutterpass bzw. Kinderheft).

Die Erhebung von Gesundheitsdaten ist Voraussetzung für Ihre Behandlung. Werden die notwendigen Informationen nicht erhoben oder bereitgestellt, kann eine sorgfältige Behandlung/Betreuung nicht erfolgen.

Ich übermittle personenbezogene Daten nur dann an Dritte, wenn dies gesetzlich erlaubt ist bzw. wenn Sie hierzu Ihre Einwilligung erteilt haben.

Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten (bzw. Daten Ihres Kindes/Ihrer Kinder) können vor allem kooperierende Hebammen, Frauenärzte, Entbindungsklinik, Kinderärzte, Psychotherapeuten, Heilpraktiker, Krankenversicherungen und Verrechnungsstellen sein.

Die Übermittlung erfolgt zum Zweck der kontinuierlichen Betreuung und zur Informationsweitergabe bezüglich bisher erfolgter Behandlungsschritte oder Verdachtsdiagnosen.

Im Falle der Krankenversicherung, deren Abrechnungsstellen und meiner Verrechnungsstelle erfolgt die Datenübermittlung zum Zweck der Abrechnung.

Im Einzelfall kann die Übermittlung von Daten an weitere berechtigte Empfänger erfolgen.

Ich bewahre Ihre personenbezogenen Daten nur so lange auf, wie dies für die Durchführung der Behandlung erforderliche ist. Aufgrund rechtlicher Vorgaben bin ich allerdings dazu verpflichtet, diese Daten mindestens 10 bzw. bei geburtshilflichen Daten 30 Jahre nach Abschluss der Behandlung aufzubewahren (§630 f BGB).

Sie haben das Recht, über die Sie bzw. Ihr Kind betreffenden personenbezogenen Daten Auskunft zu erhalten und können die Berichtigung unrichtiger Daten verlangen.

Darüber hinaus steht Ihnen unter bestimmten Voraussetzungen das Recht auf Löschung von Daten, das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

Die Verarbeitung Ihrer Daten bzw. der Daten Ihres Kindes/Ihrer Kinder erfolgt auf Basis von gesetzlichen Regelungen. Nur in Ausnahmefällen benötige ich Ihr Einverständnis. In diesen Fällen haben Sie das Recht, die Einwilligung für die zukünftige Verarbeitung zu widerrufen.

Sie haben ferner das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ist Art. 9 Abs. 2h DSGVO i.V.m. § 22 Abs. 1 Nr. 1b BDSG, Art.6 Abs. 1b DSGVO

**Email /SMS/Threema**

Ich bin per E-Mail/SMS/Threema erreichbar. Aber bedenken Sie, welche Informationen Sie über diese unsicheren Medien mitteilen wollen. Zu Sicherheit und Vertraulichkeit dieser Kommunikationsmedien wird von den amtlichen Datenschützern darauf hingewiesen, dass nicht sicher nachprüfbar ist, wer die Nachricht abgeschickt hat und ob der Inhalt fingiert bzw. nach der Absendung vorsätzlich, beiläufig oder durch technische Fehlfunktion verändert wurde. Außerdem besteht ein Problem mit der Vertraulichkeit (Datenschutz), denn es ist möglich, dass diese Nachrichten von Unbefugten gelesen werden, die damit Kenntnis über vertrauliche Sachverhalte erhalten könnten.

Diese Nachrichten gleichen einer Postkarte ohne Unterschrift, die unterwegs von jedermann gelesen werden kann, wenngleich ich eine standardmäßige Verschlüsselung der Nachrichten benutze.

Deshalb sollten nicht alle Informationen über diese Medien ausgetauscht werden.

Die Kommunikation über diese Medien kann für **allgemeine Anfragen** genutzt werden bzw. wird von mir **vorwiegend zur Terminvereinbarung** benutzt. **Sofern Sie mir vertrauliche Nachrichten oder Bilder senden, liegt dies in Ihrer Verantwortung und ich gehe in diesem Fall davon aus, dass Sie mit der Beantwortung der Fragen einverstanden sind, auch wenn ich hierzu eine vertrauliche Mitteilung an Sie sende.**

Ansonsten bitte ich um telefonische Klärung Ihrer Anliegen. Dies kann zu den im Behandlungsvertrag genannten Zeiten erfolgen.

Über Email versende ich in der Regel Kursanmeldungen, Informationen zu neuen Kursdaten, Informationsblätter oder Fragebögen, die nicht online auszufüllen sind. Ihre Emailadresse verwende ich ausschließlich für diesen Zweck. Eine Weitergabe Ihrer Emailadresse findet ohne Ihre Einwilligung nicht statt.

Um Ihre Betreuung so zu gestalten, dass ich für Sie möglichst unkompliziert, rasch und zuverlässig erreichbar bin, Sie auch andererseits schnell anrufen kann, speichere ich in der Regel Ihre Telefonnummer(n) mit Namen und Vornamen in meinem Handy. Weitere Informationen lege ich NICHT dort ab.

Die Nutzung von verschiedenen Apps (auch die **private** Nutzung von Whatsapp) auf meinem Mobiltelefon erfordert zum Teil einen Zugriff auf die Kontaktdaten auf meinem Handy bzw. Google-Konto. Hiermit möchte ich Sie über diese Tatsache informieren und Ihnen die Möglichkeit geben, der Speicherung Ihrer Kontaktdaten auf meinem Handy (und somit auch meinem Google-Konto) zu widersprechen bzw. in diesem Fall zuzustimmen.

**Whatsapp darf laut seinen Geschäftsbedingungen nicht gewerblich genutzt werden. Ich bitte Sie um telefonische Kontaktaufnahme zu o.g. Zeiten.**

- Ich willige ein, dass Frau Amey meine Daten wie oben beschrieben verarbeitet.
- Ich bin damit einverstanden, dass Frau Amey meine Kontaktdaten (Handy-/Festnetznummer mit Name und Vorname) auf ihrem Handy speichert. Mir ist bekannt, dass sie Whatsapp und andere Apps verwendet, die Zugriffsberechtigungen auf Kontaktdaten im Handy verlangen.
- Ich bin damit einverstanden, per Email Kursanmeldungen und für mich relevante Informationen zu erhalten (kein Newsletter)

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname, geb.Datum

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift

Ich bin jederzeit berechtigt, mit Wirkung für die Zukunft diese Einwilligungserklärung zu widerrufen.

Im Falle des Widerrufs ist der Widerruf zu richten an:

*Birgit Amey, Rosenstr. 4, 82110 Germering*

Im Falle des Widerrufs werden meine Daten nach Ablauf gesetzlicher Fristen und, falls solche nicht mehr zu beachten sind, mit dem Zugang der Willenserklärung an die oben genannte Verantwortliche gelöscht. Diese wird meinen Widerruf an die in der Datenschutzerklärung genannten Dritten weiterleiten, die ihrerseits dann meine Daten löschen.

Die „**Informationen zum Datenschutz**“ habe ich gelesen und verstanden. Über meine Rechte bin ich ausreichend informiert worden.

\_\_\_\_\_  
**Datum, Unterschrift**

**Mobilnummer 0176 - 556 26 554, Festnetznr. mit Anrufbeantworter 089 / 859 86 91**  
**email: info@hebamme-amey.de**